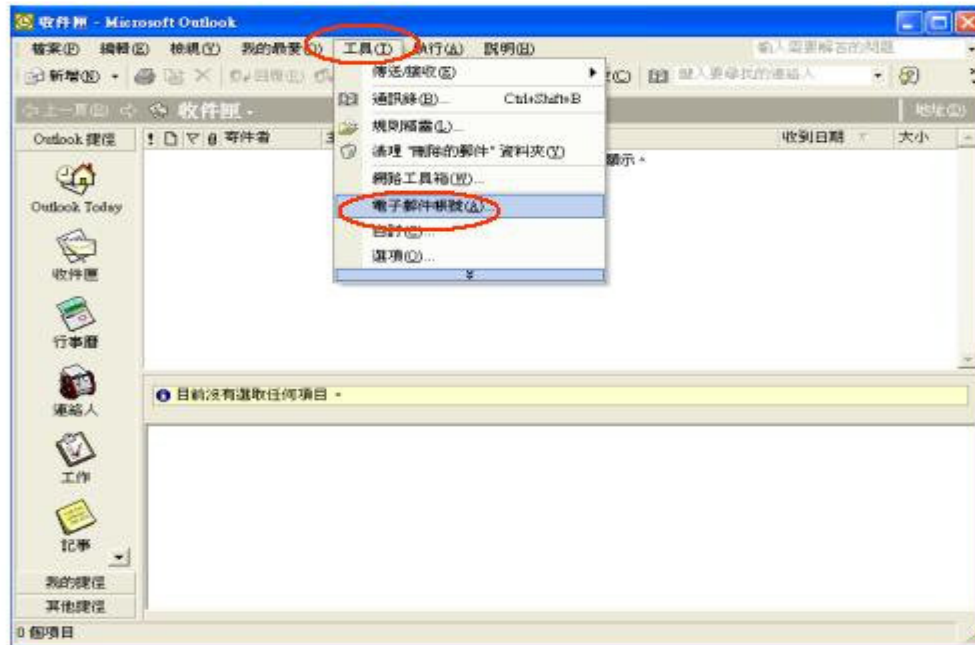


檢查Outlook帳號設定方式

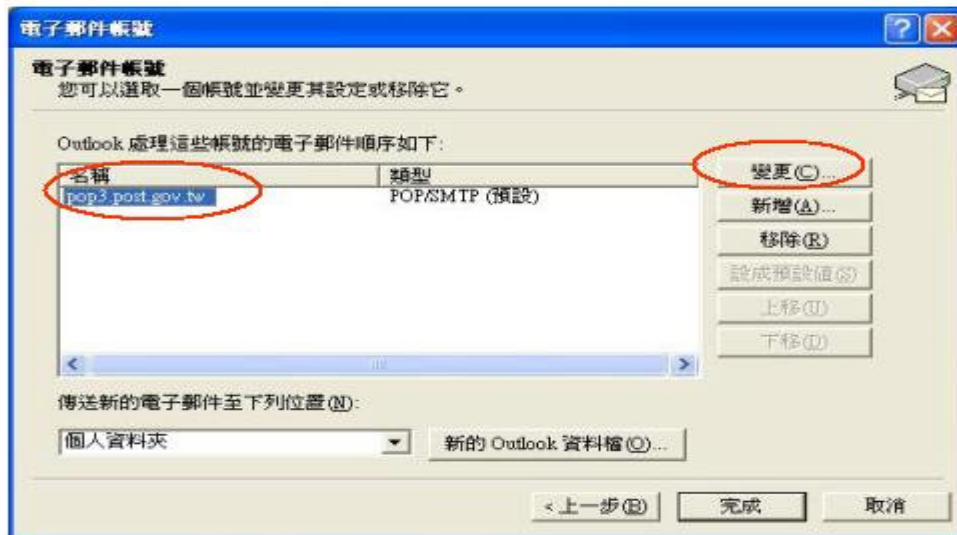
1. 開啟 [Outlook]
2. 在 [工具] 功能表中選擇 [電子郵件帳號]。



3. 選擇 [檢視或變更現有的電子郵件帳號]，按 [下一步]。



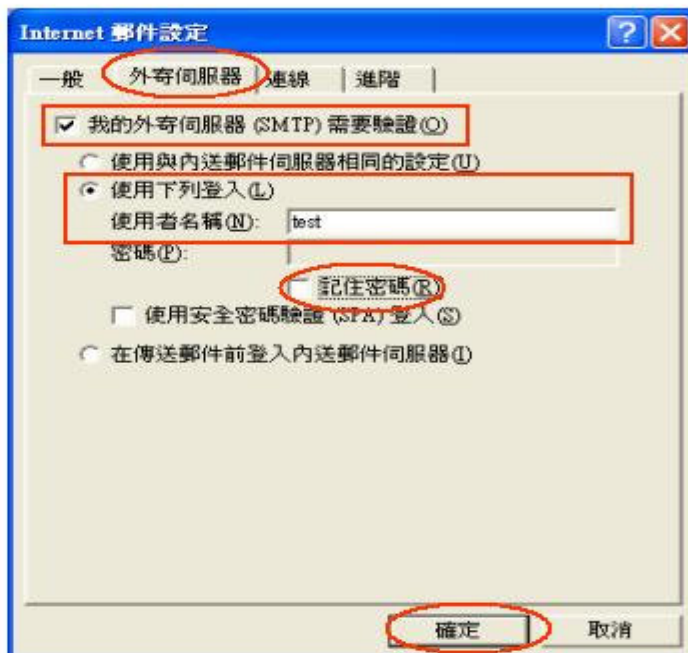
4. 點選您的帳號，按「變更」



5. 確認 [您的名稱] 欄位值為您的中文或英文姓名(或暱稱)
6. 確認 [電子郵件地址] 欄位值為您的電子郵件地址
(如: test@mail.post.gov.tw)。
7. [內收郵件(POP3)伺服器] 為 “**pop3.post.gov.tw**”
[外寄郵件(SMTP)伺服器] 為 “**smtp.post.gov.tw**”
8. [使用者名稱] 為您的電子郵件帳號 (帳號也就是「@」前面那串文字)
9. 請**取消** [記憶密碼] 選項
10. 點選 [其他設定]。



11. 點選 [外寄伺服器]
12. 確認勾選「我的外寄伺服器(SMTP)需要驗證」。
13. 點選 [使用下列登入]，確認 [使用者名稱] 為您的電子郵件帳號
(帳號也就是「@」前面那串文字)，
14. 請取消「記住密碼」選項。
15. 按 [確定] 回前畫面



16. 按 [下一步]



17. 最後，按 [完成]。

18. OK! 您已完成設定檢查。

